



Pour une
rencontre réussie

- La plénière
- Le travail individuel
- Utiliser le temps disponible



Communagir
pour emporter



La grille d'écoute active

🎯 Objectif principal de l'outil

Déclencher ou amorcer les échanges

✓ Se donner des assises communes

✓ Explorer et réfléchir collectivement

Prioriser et décider ensemble

Faire des bilans et évaluer

Lire sa collectivité

☰ Étape du processus de planification collective

✓ État de situation / diagnostic

✓ Vision partagée de changement

✓ Planification stratégique

✓ Planification des opérations
et de la gouvernance

✓ Mise en œuvre et suivi

✓ Bilan et évaluation stratégique

👥 Taille du groupe

Petit
10 et -

Moyen
10-30

Grand
30-75

T-grand
75 et +

🕒 Durée de l'animation

Variable

La grille d'écoute active

Description sommaire

La grille d'écoute active est un outil permettant d'avoir toute l'attention des participants quand on fait une présentation. Elle favorise également une rétroaction de plus grande qualité.

♥ La valeur ajoutée

La grille d'écoute active est un outil si simple mais pourtant si efficace! Il est fréquent les participants deviennent distraits à un moment ou un autre de la présentation. En leur donnant la responsabilité de porter un regard critique sur le contenu présenté, cet outil fait en sorte que l'animateur se sent soutenu dans son rôle et facilite grandement le retour qu'il fera avec le groupe par la suite!

François Gaudreault

Conseiller en développement collectif



Prérequis

Aucun



Matériel requis

Une grille d'écoute active par
personne



Préparation

Vous devez simplement avoir préparé votre présentation.



Déroulement de l'animation

Étapes

Après la présentation, utiliser les questions de la grille d'écoute active pour organiser le retour en groupe :

1. Distribuer et expliquer la grille d'écoute active

- Expliquer aux participants qu'ils auront une responsabilité durant la présentation. Ils devront utiliser la grille d'écoute active afin d'identifier ce qu'ils apprécient, ce qui les questionne ou préoccupe et les idées que la présentation génère chez eux, le cas échéant.



Déroulement de l'animation (suite)

- Mentionner aux participants que leur grille leur sera utile lors du retour en groupe.

2. Retour en groupe

- Qu'est-ce que vous avez apprécié de la présentation, de la proposition?
- Qu'est-ce qui vous questionne, vous préoccupe?
- Quelles sont vos idées, vos bonifications liées à la présentation?

Si vous avez un grand nombre de participants et souhaitez plutôt faire un échange en sous-groupe après votre présentation, il est possible de le faire en s'inspirant de l'animation « Le BUZZ! ».

🔥 Pièges à éviter

- Un premier piège dans lequel il est si facile de tomber : ne pas se donner assez de temps pour le remue-méninges ou l'arrêter trop tôt! Il ne faut pas oublier que les moments de silence peuvent être très fertiles et qu'ils permettent souvent de relancer les idées, de sorte que les participants pourront explorer de nouvelles voies.
- Le plus grand piège est probablement de ne pas se servir de l'information recueillie dans les étapes de travail suivantes. Assurez-vous de réutiliser vos travaux aux moments opportuns!

⊕ Suggestions et variantes

Vous pouvez modifier ou ajouter des questions selon l'angle de réflexion que vous souhaitez susciter chez les participants.

Notes
