

LES ASSOCIATIONS FRANCILIENNES
MEMBRES DE REMPART SE DONNENT

**RENDEZ-VOUS
EN LIGNE**



Groupement

REMPART

Ile-de-France

ORGANISER SON CHANTIER DE BENEVOLES

LES ASSOCIATIONS FRANCILIENNES
MEMBRES DE REMPART SE DONNENT

RENDEZ-VOUS EN LIGNE



1 – Les grandes étapes de l’organisation

2 – Avant – Pendant - Après

3 – Le temps du COVID

1 - Les grandes étapes

Les travaux

- Programmation des travaux
- Rendez-vous avec les interlocuteurs de l'Etat en fonction du site
- Autorisations de travaux en fonction du site

Novembre - décembre - janvier - février - mars - avril - mai - juin - juillet - août - septembre - octobre

Saison de chantiers

Communication

Préparation

- Inscriptions des bénévoles
- Recrutement animateurs
- Vie quotidienne (lieux de vie, transports, loisirs ...)
- Logistique technique (commande matériaux ...)

Informations à l'Union REMPART

- Publication pour le catalogue
- Mise en ligne des projets

Recherche de financements

- Appel à projets chantiers de bénévoles
- Communes, départements (janvier)
- Mécénat

Bilan des chantiers

- Justifications des subventions
- Transmettre chiffres et photos
- Rapport de chantier

2 - Avant - Pendant - Après

AVANT

Les travaux

Informations à l'Union
REMPART

Recherche de financements

Préparation du chantier

Communication

Programmer les travaux : les questions à se poser

Quels travaux ?
Par qui ?
En combien de temps ?

- > Les travaux d'urgence / la restauration à long terme
- > Se référer à des exemples et demander conseils
- > Ce qui compte ce sont les compétences de l'encadrement et la motivation des bénévoles

RDV avec les interlocuteurs de l'Etat en fonction du site

- Conservateur du patrimoine
- ABF (Architecte des bâtiments de France)
- Conservateur de l'archéologie
- Inspecteur des sites

Autorisation de travaux en fonction

- > Code de l'urbanisme (déclaration préalable, permis de construire)
- > Code du Patrimoine (Demande autorisation de travaux) cerfa_15459.do (service-public.fr)
- > La question de l'archéologie

2 - Avant - Pendant - Après

AVANT

Les travaux

Informations
à l'Union
REMPART

Recherche de
financements

Préparation du
chantier

Communication

L'édition du catalogue des chantiers

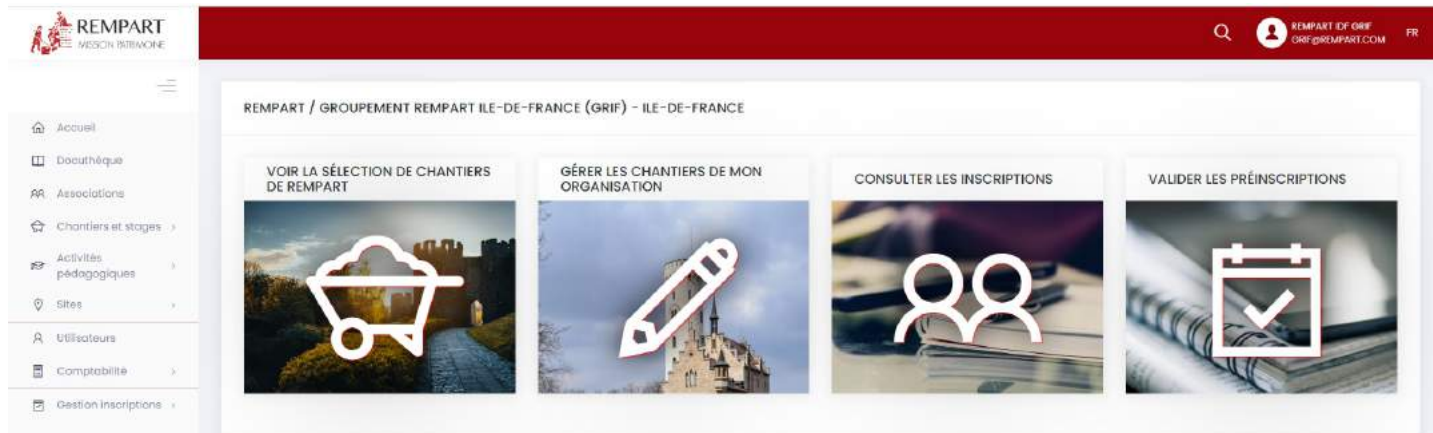


RECHERCHEZ UNE
MISSION PATRIMOINE

Chantiers de bénévoles, stages techniques, service civique, etc



La publication en ligne sur le site www.rempart.com



2 - Avant - Pendant - Après

AVANT

Un dispositif inscrit dans le cadre d'une circulaire interministérielle qui date de 2001
En IDF -> existence d'un appel à projets lancé par la DRAJES

The screenshot shows the 'Le Compte Asso' website interface. At the top, it says 'Le Compte Asso' and 'Le site officiel de gestion d'association'. Below this, there are buttons for 'Ajouter une nouvelle association ou établissement à ce compte', 'Suivi des démarches', 'Demander une subvention', and 'Saisir les comptes-rendus fin'. The main content area displays the profile of 'Association : GROUPEMENT REMPART ILE DE FRANCE' with details like 'N° RNA W751063561' and 'N° SIREN 32996703'. There are also sections for 'Liste des établissements', 'A PROPOS', 'OUVERTURE DES DONNEES', and 'ASSISTANCE ET CONTACT'. At the bottom, it mentions 'Direction de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative - Mentions légales - Copyright 2017'.

The screenshot shows a project form titled 'ANNEXE 1 FICHE-PROJET' for the 'Chantier de bénévoles internationaux'. It includes fields for 'Nom de l'association', 'Adresse', 'Nom du contact', 'Tél.', 'Tél. portable', 'e-mail', 'Nom du projet', 'Secteur d'ouvrage', 'Dates', 'Type de chantier', 'SSE', 'Nouveauté', and 'Reconduction'. There is also a section for 'III/ Projet Pédagogique' with a 'Note d'associabilité' and 'Objectifs techniques', 'Objectifs pédagogiques', and 'Méthodes et moyens pédagogiques'. A small photo of a group of people is included on the right.

-> Les communes (com com, agglo)

-> Les départements

Le mécénat (finances ou compétences)

Renvoi au RDV en ligne : Réaliser ses demande de subventions et au tableau : Qui finance quoi ?

Lien vers Qui finance Quoi ?

Les travaux

Informations à l'Union REMPART

Recherche de financements

Préparation du chantier

Communication

The graphic features the text 'LES ASSOCIATIONS FRANCILIENNES MEMBRES DE REMPART SE DONNENT RENDEZ-VOUS EN LIGNE' in bold, white letters on a dark blue background. Below the text, there is an illustration of a person sitting at a desk with a laptop, and the REMPART logo is visible in the bottom left corner.

2 - Avant - Pendant - Après

AVANT

Les travaux

Informations à
l'Union
REMPART

Recherche de
financements

Préparation
du chantier

Communication

L'inscription des bénévoles

Soigner la présentation de
son chantier

- > Le cadre (site, association, localisation ...)
- > Les travaux (rythme, pénibilité, hauteur ...)
- > Le cadre de vie (conditions d'hébergement, taille du groupe, participation au collectif)

Recueillir toutes les informations sur les bénévoles

Un entretien téléphonique préalable

Envoyer une feuille de route

- > Moyens d'arrivée
- > Contact sur place
- > Photos du site
- > Liste du matériel à prévoir

Constituer un groupe homogène

2 - Avant - Pendant - Après

AVANT

Les travaux

Informations à
l'Union
REMPART

Recherche de
financements

Préparation
du chantier

Communication

Le recrutement des animateurs

Animateur technique

Animateur pédagogique

-> Définir les compétences nécessaires pour votre chantier

Où les trouver ?

- > La lettre de REMPART
- > L'appel au Réseau
- > Des entreprises spécialisées
- > Les formations d'animateurs de REMPART

2 - Avant - Pendant - Après

AVANT

Les travaux

Informations à
l'Union
REMPART

Recherche de
financements

Préparation
du chantier

Communication

Organiser la vie quotidienne



- > Le couchage
- > La cuisine
- > Sanitaires et douches
- > Un espace collectif
- > Le transport
- > Les loisirs

Recommandations de l'Union REMPART

Dix engagements pour un chantier

2 - Avant - Pendant - Après

AVANT

Les travaux

Informations à
l'Union
REMPART

Recherche de
financements

Préparation
du chantier

Communication

La logistique technique

-> Les outils

- Estimer le nécessaire par poste de travail
- Entretien et nettoyer les outils
- Prévoir un espace pour le rangement

-> Les commandes de matériaux

- Prévoir les délais de livraison
- L'approvisionnement en cours de chantier
- Accessibilité pour les livraisons

-> L'organisation du terrain

- Le stockage des matériaux
- Le stockage des outils
- Le dégagement des déblais
- L'approvisionnement en eau
- Les espaces de circulation
- Des installations spécifiques (poste taille de pierre)



2 - Avant - Pendant - Après

AVANT

Les travaux

Informations à
l'Union REMPART

Recherche de
financements

Préparation du
chantier

Communication

Communiquer autour de son chantier

- > **Afficher le chantier**
 - Dans la commune et alentours
 - Mairie, office de tourisme, écoles ...

- > **Le panneau de chantier**
 - A afficher visiblement sur votre chantier
 - Les bâches de promotion

- > **En ligne**
 - Réseaux sociaux
 - Page internet de votre association
 - Renvoi au site de REMPART

- > **Contacteur la presse**
 - Demander à relire l'article
 - Préparer un communiqué de presse
 - Transmettre des photos
 - Citer REMPART ;-)



2 - Avant - Pendant - Après

PENDANT

Préparer avec les animateurs

Accueillir les bénévoles

Les publics

La sécurité du chantier

S'alimenter en chantier

Organiser sa comptabilité

Communiquer

La fin de chantier

Préparer (avec) les animateurs

- > Accueillir les animateurs 24 à 48h avant l'arrivée des bénévoles
- > Présenter votre projet associatif
- > Présenter le maximum de personnes de votre association (et des partenaires)
- > Aider à identifier les personnes ressources
- > Faire visiter le site
- > Visiter et identifier les lieux de la ville
- > Réaliser un état des lieux et l'inventaire du matériel
- > Préparer un « Cahier de l'animateur »



6 les chantiers REMPLA

- 6 le mouvement REMPLA
- 8 les chantiers de bénévoles
- 10 REMPLA et l'animateur

12 le chantier

- 12 à proximité du site
- 16 le planning du chantier
- 18 transports
- 20 contacts ressources

22 les bénévoles

- 22 ce qu'ils savent
- 26 listes des bénévoles
- 28 arrivées et départs

30 organisation de la vie quotidienne

- 30 pense-bête de l'arrivée
- 32 les courses
- 33 indispensables des premiers jours
- 33 liste de courses
- 34 où s'approvisionner ?
- 36 privilégier le local
- 38 les repas
- 40 planning des repas
- 45 attention au gaspillage
- 48 gestion
- 48 comptabilité
- 55 inventaire de la vie quotidienne
- 57 états des lieux

60 le projet d'animation

- 60 pourquoi animier son chantier ?
- 62 les activités à proximité
- 66 rencontrer d'autres chantiers

68 accidents et urgence

- 68 trousse de secours
- 70 déclaration d'accident
- 74 départ anticipé

78 rapport de chantier

- 78 sa rédaction
- 80 contacts d'urgence

2 - Avant - Pendant - Après

PENDANT

Préparer avec les animateurs

Accueillir les bénévoles

Les publics

La sécurité du chantier

S'alimenter en chantier

Organiser sa comptabilité

Communiquer

La fin de chantier

On soigne l'arrivée des bénévoles

- > Aller/retour à la gare
- > Installation dans le logement
- > Le premier repas ...
- > Le pot d'accueil
- > Visite du site / de la ville



2 - Avant - Pendant - Après

PENDANT

Préparer avec les animateurs

Accueillir les bénévoles

Les publics

La sécurité du chantier

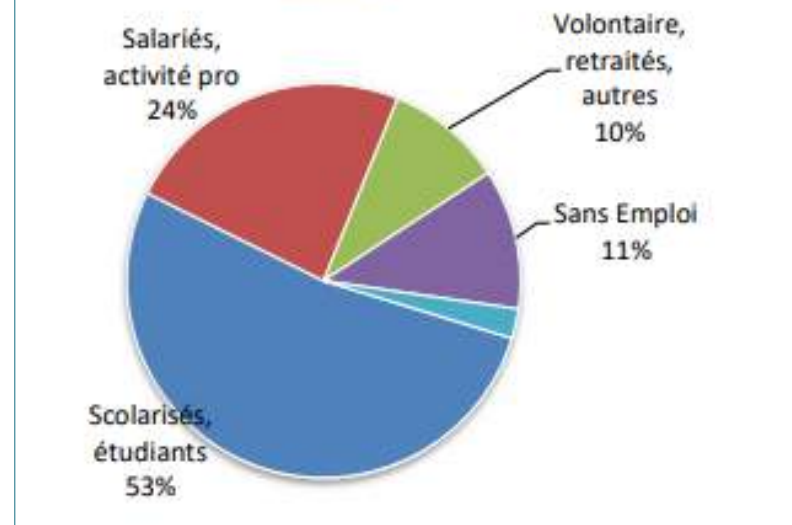
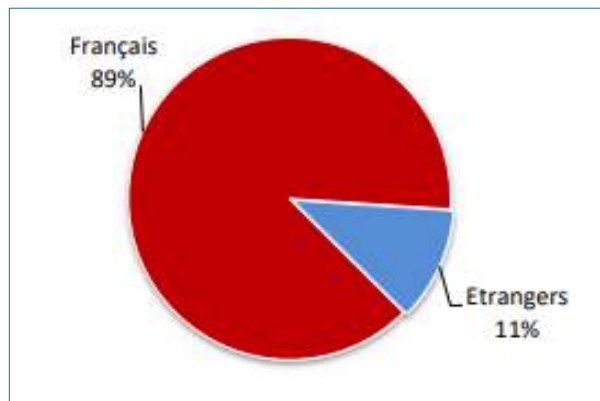
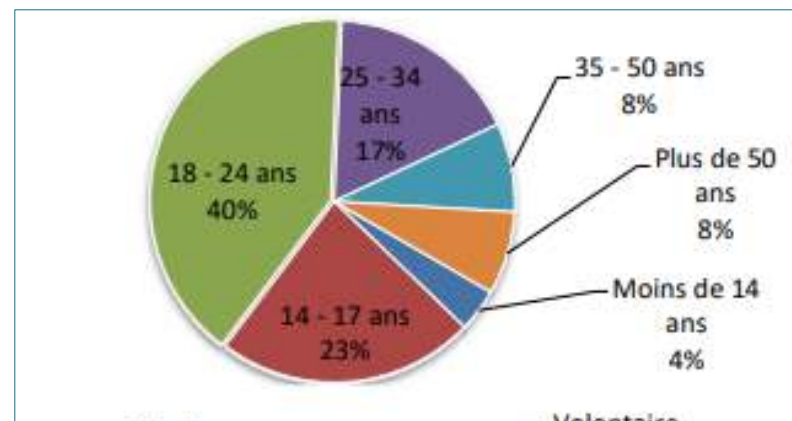
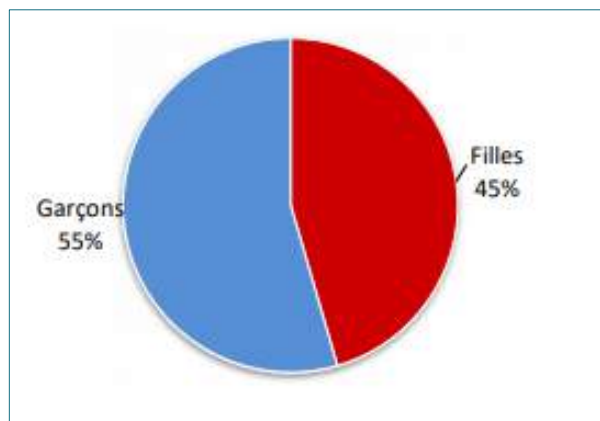
S'alimenter en chantier

Organiser sa comptabilité

Communiquer

La fin de chantier

Une diversité des publics accueillis ...



2 - Avant - Pendant - Après

PENDANT

Préparer avec les animateurs

Accueillir les bénévoles

Les publics

La sécurité du chantier

S'alimenter en chantier

Organiser sa comptabilité

Communiquer

La fin de chantier

... qui nécessite d'être vigilant

VIOLENCES SEXISTES ET SEXUELLES

**RÉAGIR
PEUT TOUT
CHANGER**

Découvrez des moyens d'agir sur
Stop-Violences-Femmes.gouv.fr
#NeRienLaisserPasser

TROP TYPÉ
TROP NOIR
TROP ASSEZ BLANC
TROP BLACK
TROP ASIATIQUE

**CONTRE
LE RACISME**

TROP MÉTISSÉ TROP ARABE
TROP PETIT TROP VIEUX
TROP EFFÉMINE
TROP RELIGIEUX
TROP HANDICAPÉ

AGISSONS !

**LE RACISME
EST MALHEUREUSEMENT ENCORE
D'ACTUALITÉ**

FAIS PAS TA MEUF!

Tox pote ça ne dérange pas qu'il soit homo, du moment qu'il ne me drague pas!

Ça fait pas un peu TROP GAY?

Ah bon il est gay lui? Ça se voit pas.

Eux quand tu les vois tu te demandes pas qui fait la femme dans le couple!

C'EST PAS UN TRUC DE PÉDÉ!

Comment tu sais que tu es gay si t'es jamais sorti avec une fille?

Je suis pas homophobe mais y'a des limites...

TU TROUVES PAS QU'IL Y EN A TROP?

La violence des mots n'est pas plus acceptable que la violence physique.
LUTTER CONTRE L'HOMOPHOBIE : LE COMBAT DE TOUTES ET DE TOUS
0 810 20 30 40

Enfants en danger ?
Parents en difficulté ?
Le mieux, c'est d'en parler !

119

24h
APPEL GRATUIT
7j

ALLÔ ENFANCE EN DANGER

2 - Avant - Pendant - Après

PENDANT

Préparer avec les animateurs

Accueillir les bénévoles

Les publics

La sécurité du chantier

S'alimenter en chantier

Organiser sa comptabilité

Communiquer

La fin de chantier

Recommandations sur les questions de sécurité

Les questions de sécurité doivent être abordées préalablement à la réalisation de tout chantier. Il convient donc que chaque association membre de REMPART adapte son activité à ses capacités à réaliser une action en toute sécurité.

Le code du travail s'il s'applique aux travailleurs salariés, ne s'applique pas de plein droit aux bénévoles des chantiers REMPART.

Cependant, partant du principe que ce qui est bon pour des salariés peut également l'être pour des bénévoles, les associations membres de REMPART se doivent de s'inspirer au plus près des règles prévues pour les personnes salariées.

SECURISER

Identifier les différents lieux
Créer des espaces de circulation
Identifier les risques

PROTEGER

Sensibiliser aux risques
Créer des zones de sécurité
Adapter le matériel de protection

ORGANISER

Planifier les différentes tâches
Prévoir les temps de nettoyage et rangement journalier
Structurer une action (matériel, personnes, temps...)

2 - Avant - Pendant - Après

PENDANT

Préparer avec les animateurs

Accueillir les bénévoles

Les publics

La sécurité du chantier

S'alimenter en chantier

Organiser sa comptabilité

Communiquer

La fin de chantier



S'alimenter un chantier

Dans la préparation des repas, on tient compte :

- Des quantités
- De la convivialité
- De l'apprentissage
- De l'autonomie
- De la responsabilisation

-> Donner envie (ex : soigner la présentation)

-> Etre un moment convivial

-> Etre l'occasion de découvrir des produits régionaux et/ou nouveaux

-> Permettre le partage de cultures alimentaires (ne pas hésiter à laisser un repas vide pour permettre à un bénévole de proposer sa spécialité)

-> Permettre l'apprentissage d'attitudes citoyennes (partager, attention au gaspillage, aider, découvrir...)



2 - Avant - Pendant - Après

PENDANT

Préparer avec les animateurs

Accueillir les bénévoles

Les publics

La sécurité du chantier

S'alimenter en chantier

Organiser sa comptabilité

Communiquer

La fin de chantier

Organisation le suivi du budget pendant le chantier

- Un budget qui varie selon le site, l'association, les moyens à disposition, les partenariats mis en place, les méthodes d'organisation de chacun ...
- En moyenne, on compte 6-8€/jour/personne pour les 3 repas - des collations - les produits ménagers de la vie quotidienne (savon, produits vaisselle, éponge ...) ...
- Privilégier les partenariats / bons plans / circuits-courts / coup de mains ... pour diversifier l'approvisionnement et favoriser le local et le responsable !

Les conseils aux animateurs :

- Proposer une outil de suivi (fichier Excel ?)
- Favoriser un budget lissé sur plusieurs jours que sur 1 seul repas
- Faire soi-même et adopter une consommation responsable
- Responsabiliser les bénévoles dans la gestion du budget et n'encourager pas des comportements individuels facteurs d'inégalités
- Tenir une comptabilité régulière pour visualiser votre budget / vos marges / ou adaptation des prochains menus
- En cas de besoin, solliciter à l'avance l'aide de l'association mais n'imposer pas de privation sous prétexte d'un budget limité ou mal tenu

FOURNISSEURS	MONTANTS				RECUS n°	MOYEN DE PMT :		
	ALIMENTATION	MATÉRIEL	ANIMATION	Déplacements		ESP	CHQ	CB
					1			
					2			
					3			
					4			
					5			
					6			
					7			
					8			
					9			
					10			
					11			
					12			
					13			
					14			
					15			
					16			
					17			
					18			
					19			
					20			
					21			
					22			
					23			
					24			
					25			
					26			
TOTAUX DÉPENSES								
TOT. DE BUDGETS								

APPORTS	DATES	MT	RECUS N°
TOTAL			
SOLDE ESP			

Renvoi au RDV en ligne : « Réaliser un budget prévisionnel » de mars 2021



2 - Avant - Pendant - Après

PENDANT

Préparer avec les animateurs

Accueillir les bénévoles

Les publics

La sécurité du chantier

S'alimenter en chantier

Organiser sa comptabilité

Communiquer

La fin de chantier

Documenter son chantier

Des photos pour qui ?

- Les bénévoles
- L'association
- Le rapport de chantier (élus, partenaires, ...)

Je prends quoi ?

Je garde en tête les différentes parties du rapport de chantier puisque je vais devoir les ILLUSTRER.

- Le chantier (photos avant/après travaux, des techniques utilisées, des différentes étapes)
- La vie collective (moments de repas, les lieux de vie, d'activité)
- Les animations (une photo de groupe, les animations réalisées, les échanges avec l'association, la population ...)

J'évite :

- Les photos floues/ mal cadrées/ cachées par un doigt
- Les photos de fin de soirée
- Les photos où 1 bénévole travaille et 6 regardent !

Je fais attention à :

- La sécurité sur le chantier (tout le monde en protection collective et individuelle!!)
- Le droit à l'image : sur le bulletin d'inscription, vous retrouverez si les bénévoles souhaitent que REMPART utilise leur image. Attention, ne les écarterez pas forcément des photos mais veillez à ce qu'on ne les reconnaisse pas !
- Tout le monde n'apprécie pas d'être pris en photo : expliquez aux bénévoles avant de commencer à quoi, à qui vont servir les photos !

2 - Avant - Pendant - Après

PENDANT

Préparer avec les animateurs

Accueillir les bénévoles

Les publics

La sécurité du chantier

S'alimenter en chantier

Organiser sa comptabilité

Communiquer

La fin de chantier

Anticiper et gérer la fin de chantier

- > Le pot de fin de chantier
- > Rangement, inventaire et état des lieux
- > Evaluer la satisfaction des bénévoles
- > Le départ des bénévoles
- > Le bilan avec les animateurs

CHANTIERS EN FRANCE 2020 - VOTRE AVIS NOUS INTERESSE

Vous avez participé à un chantier en France avec REMPLAT et nous espérons que cette expérience a été enrichissante !
La qualité de travail avec nos associations ainsi que l'animation de l'information diffusée aux bénévoles passent par votre participation à cette enquête. Merci de remplir ce questionnaire : nous avons besoin de votre avis.

Vous de chantier :
Région de chantier :
Date de chantier : du au / 2020

Votre profil :
Age :
Nationalité :

Vous avez REMPLAT par :
 des amis, la famille, le bouche à oreille
 mon école/université
 un forum, un salon (jobs d'été, salon du patrimoine...)
 la presse (papier, TV, radio...)
 les réseaux sociaux, site web (REMPART, Ministère...)
 un centre d'info (PI, MJC, Institut Français...)
 une association membre ou un partenaire de REMPLAT

J'ai choisi ce chantier pour :
 l'âge
 les dates
 la région/le pays
 le prix
 les activités de loisir
 le bouche à oreille (bonne expérience d'ami)
 la dimension internationale
 valoir un stage, une formation
 autre :

Préparation du départ :
Avant le chantier, j'ai reçu des informations concernant :
 le déroulement d'une journée type le nécessaire à apporter
 le site, le logement les conditions d'hébergement
 le projet de l'association locale autre :

les objectifs techniques du chantier

J'ai reçu toutes les informations utiles pour préparer mon séjour ?
 oui non

Mon budget transport aller-retour a été d'environ : €

Le séjour :
Pendant le séjour, j'ai reçu des informations complémentaires sur :
 le projet global de l'association locale
 les travaux
 l'histoire du site
 l'histoire de l'association locale
 le projet REMPLAT

	Je suis d'accord	Je suis moyennement d'accord	Je ne suis pas d'accord
Vous avez aimé votre chantier :			
Hébergement : Les conditions d'hébergement étaient bonnes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les repas : Les repas étaient bien organisés Beaucoup, quantité... Les repas étaient bons	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les loisirs : Les loisirs ont répondu à mes attentes Les loisirs étaient nombreux Les loisirs étaient variés Les loisirs étaient bien organisés J'ai rencontré les habitants alentours	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le groupe de bénévoles Le groupe était suffisamment international Le groupe était de bonne taille	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le groupe de bénévoles Les animateurs étaient suffisamment nombreux Les animateurs étaient compétents Les animateurs étaient disponibles Les animateurs ont su nous motiver Les animateurs ont valorisé notre travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 - Avant - Pendant - Après

APRES

Bilan des chantiers

Justifications des subventions

Bilan des activités

Le rapport de chantier

1^{ère} partie : Présentation générale

1. Situation géographique : *Carte de localisation, présentation région/commune*
2. Histoire du site : *historique de l'édifice/du lieu, caractéristiques ou architecture. Etat actuel*
3. L'association locale et la mise en place du chantier : *Présentation de l'association loca-*

2^{ème} partie : Les Travaux

1. Contexte des travaux : *Résumer les travaux antérieurs et décrire les objectifs de cette session*
2. Localisation : *Localiser précisément sur un plan les zones de travaux concernées*
3. Les techniques employées : *Décrire les différents postes de travail et les différentes phases de travail*
4. Les travaux effectués : *Récapituler les travaux effectués en proposant une photo*

3^{ème} partie : La vie de groupe

1. Le groupe de bénévoles : *Tableau avec Nombre/nationalités/ mixité*
2. Les animateurs : *Nombre / Formation / Expérience / Fonction*
3. La vie quotidienne : *Décrire l'hébergement, le fonctionnement pour l'alimentation, planning, une journée-type*
4. Les animations: *Résumer les sorties du groupe, les animations, les rencontres inter-chantier*
5. Relations avec la population locale

4^{ème} partie : Bilan et perspectives

1. Bilan : *Evaluer les résultats du chantier par rapport aux objectifs. Estimer le bon fonctionnement du groupe. Donner un avis sur l'ensemble.*
2. Perspectives : *Reconduction du chantier ? Travaux possibles. Evolution du projet.*

2 - Avant - Pendant - Après

APRES

Bilan des chantiers

Justifications des subventions

Bilan des activités

Justifier les subventions

Chantier de bénévoles internationaux pour la protection de l'environnement et du patrimoine Ile-de-France : ANNEXE 2 Année 2020

Fiche à adresser à la DRJSCS avec copies à la DRAC, la DREIE, les DDCS des départements où se déroulent le chantier, ainsi qu'à tous les financeurs.

I/ Partout du projet Nom de l'association : Groupement REMPART Ile-de-France Adresse : 11, rue de Clichy Nom du contact : Angéline MARTIN Tel : 01 48 78 46 65 Tél. portable : 06 84 20 27 41 e-mail : chantiersill@gnat.com	II/ Nom du Projet : Bergerie Nationale Baïlleur d'Ouvrage : CEZ la Bergerie Nationale Adresse exacte du chantier : Parc du Château - 73514 Rambouillet Type de chantier : (de 1 à 5) : 1 et 2 Dates réalisées : 16/08 au 23/08/2020 Taille : 80 journées/chantier Nouveaux : Reproduction : n 4 3
--	--

III/ Projet Réalisé :

a) Nombre de jeunes bénévoles : 10

Public Impacté /Bénéficiaires :

- Public informé pendant le séjour (public qui, par la participation à une action concertée, une manifestation, une séance de sensibilisation, entend parler du chantier de bénévoles et est informé de la possibilité d'y participer) : 3000 / 1000.
- Participants personnels au séjour : 0 / 0

b) Objectifs techniques atteints : Les bénévoles ont pu découvrir le patrimoine des Tuileries par diverses visites en cohérence avec le projet du chantier (visite de Rambouillet, du domaine de la bergerie en colobche, etc.). Des activités autour de l'information ont été proposées pour les sensibiliser à la consommation éco-responsable (localifaire, mise aux animaux de la bergerie, boitage du beurre, etc.). En plus de s'initier à des métiers du patrimoine ils ont été encouragés à s'autonomiser et se responsabiliser dans le cadre d'un projet collectif afin de développer le « vivre ensemble ». Ils ont rencontré les habitants et salariés de l'association, durant les temps de chantier ou des moments de convivialité comme le « goûter des enfants ».

c) Objectifs pédagogiques atteints : Les enfants ont pu découvrir le patrimoine des Tuileries par diverses visites en cohérence avec le projet du chantier (visite de Rambouillet, du domaine de la bergerie en colobche, etc.). Des activités autour de l'information ont été proposées pour les sensibiliser à la consommation éco-responsable (localifaire, mise aux animaux de la bergerie, boitage du beurre, etc.). En plus de s'initier à des métiers du patrimoine ils ont été encouragés à s'autonomiser et se responsabiliser dans le cadre d'un projet collectif afin de développer le « vivre ensemble ». Ils ont rencontré les habitants et salariés de l'association, durant les temps de chantier ou des moments de convivialité comme le « goûter des enfants ».

Mesures de prévention des violences sexistes et sexuelles mises en œuvre (appel à projets 2020)

Des mesures ont été prises lors des formations d'animateurs de chantiers et une réflexion est engagée au niveau national de REMPART. Nous serons bientôt en mesure de proposer de l'informationnel des mesures concrètes pour les associations.



A SUIVRE un prochain RDV en ligne à la rentrée sur Comment justifier ses subventions ?



2 - Avant - Pendant - Après

APRES

Bilan des chantiers

Justifications des subventions

Bilan des activités

Le post-activité

**Bilan annuel
Post-activité / Post-chantier**

*Document à renvoyer à grif@rempart.com
Pour le 15 janvier 2021*

Liste des pièces à joindre au présent document :
*'compte rendu de l'assemblée générale
'compte de résultat du budget réel ou estimé
'copie de la fiche justificative transmise à un ou plusieurs services de l'Etat (DRJSCS, DRAC, DREAL, etc.) ou aux collectivités ayant attribué une subvention à votre chantier.*

Fonctionnement du document :
Remplir les cases indiquées en grise. Certaines ont directement un menu déroulant dans lequel vous pouvez choisir la réponse correspondante.
Chaque partie du bilan se trouve dans une feuille différente (PRESENTATION / ASSOCIATION / COMMUNICATION) que vous retrouvez en bas de votre écran.

Temps estimé pour remplir le document : 20/30 minutes

Sommaire :

Vie et fonctionnement associatifs	Activités pédagogiques informations déjà transmises en 2020
I) Présentation de l'association II) Les membres de l'association III) L'assemblée générale IV) Relation partenariat V) Ressources humaines VI) Immobilier VII) Budget VIII) Commentaires	Activités d'animation informations déjà transmises en 2020
Communication	Activités d'insertion informations déjà transmises en 2020
I) Présence de l'association en ligne II) Communication interne III) Revue de presse IV) Publications et éditions	Accueil, location non-concernées
Chantier de bénévoles	Autres actions informations déjà transmises en 2020

Si concernée : copie de la fiche justificative transmise à un ou plusieurs services de l'Etat (DRJSCS, DRAC, DREAL, etc.) ou aux collectivités ayant attribué une subvention à votre chantier.

3 - Le temps du COVID

Consignes sanitaires et directives

- > Consignes générales
- > Croisement de différents protocoles pour établir un protocole chantiers de bénévoles

Protocole REMPART et GRIF

- Protocole établi en 2020
- À actualiser pour 2021
- À appliquer sur les chantiers

INFORMATION CORONAVIRUS **COVID-19**

PROTÉGEONS-NOUS LES UNS LES AUTRES

- Se laver régulièrement les mains ou utiliser une solution hydro-alcoolique
- Tousser ou éternuer dans son coude ou dans un mouchoir à usage unique
- Se mousser dans un mouchoir à usage unique
- Porter un masque chirurgical ou en tissu de catégorie 1 quand la distance de deux mètres ne peut pas être respectée
- Respecter une distance d'au moins deux mètres avec les autres
- Limiter au maximum ses contacts sociaux (6 maximum)
- Éviter de se toucher le visage
- Adresser les pièces le plus souvent possible, au minimum quelques minutes toutes les heures
- Saluer sans serrer la main et arrêter les embrassades

Utiliser les outils numériques (VousAntiCovid)

GOUVERNEMENT.FR/INFO-CORONAVIRUS 0 800 130 000

Les gestes barrières

REMPART & COVID-19
Des pistes pour agir ensemble sur le patrimoine

22/06/2020

VADE-MECUM DE LA REPRISE D'ACTIVITÉS ASSOCIATIVES ET D' ACTIONS COLLECTIVES SUR LE PATRIMOINE

à destination des salariés, volontaires, bénévoles ou stagiaires des associations organisatrices d'actions collectives sur le patrimoine et notamment des chantiers de bénévoles, stages, activités EAC (éducation artistique et culturelle), visites de monuments, etc.

PRÉAMBULE

Par un communiqué du 28 avril 2020 le réseau REMPART indique :

Les actions menées par les associations REMPART sont indispensables pour nos concitoyens, leur culture et leur patrimoine, pour la cohésion sociale et pour le développement local. [cf. Annexe 1]

C'est la raison pour laquelle REMPART propose un vademecum de la reprise d'activités associatives et collectives sur le patrimoine à destination des salariés, volontaires, bénévoles ou stagiaires des associations organisatrices d'actions collectives sur le patrimoine et notamment des chantiers de bénévoles, stages, activités EAC (éducation artistique et culturelle), visites de monuments, etc.

Les recommandations énumérées ci-après s'inspirent des préconisations faites par les pouvoirs publics compétents en matière de sécurité et de santé (ministère de la Santé, ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse, ministère de la Culture, ministère de l'Équipement et des Transports) et les branches professionnelles (BTP, espaces verts, structures d'habitat...). Les activités régies par la réglementation ACM (accueil collectif de mineurs), avec ou sans hébergement doivent se réaliser strictement aux protocoles sanitaires définies par le ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse pour la période à compter du 02 juin.

Ce vademecum est à jour et sera mis à jour au fur et à mesure des connaissances et de l'évolution de la situation sanitaire.

Les instances de REMPART ont conscience d'inclure à un usage répété de matériel en plastique pour stocker les déchets ou se prémunir du virus, à l'encontre de ses positionnements sur le développement durable. Nous rappelons qu'en dehors des strictes règles sanitaires imposées par le COVID-19, l'usage d'outils réutilisables, durables et sans pétrole reste la bonne pratique.

Vademecum REMPART à télécharger : <https://www.rempart.com/vademecum-guide-de-protection-contre-la-covid-19/>

Groupe REMPART Ile-de-France

PRECONISATIONS SANITAIRES
pour se prémunir de la propagation du coronavirus COVID-19 chantiers de bénévoles 2020

Afin de se garantir de la bonne tenue de chantiers de bénévoles en Ile-de-France tout en se protégeant contre la propagation du coronavirus, les associations franciliennes membres de l'Union REMPART cherchent à proposer des conditions d'accueil en adéquation avec les préconisations gouvernementales relatives à l'accueil de groupes et dans le secteur de la construction.

Des mesures favorisant la distanciation physique

L'organisation générale des chantiers devra permettre de se prémunir d'un trop grande promiscuité entre les bénévoles et participant du chantier.

- Dans la mesure du possible les participants devront conserver un mètre de distance de sécurité. En ce sens l'aménagement des postes de travail devra permettre à chaque bénévole de pouvoir travailler seul sur une surface de sol*. Cette organisation inclut la circulation pour éviter aux différents zones de chantier (stockage, etc.) ainsi qu'aux locaux communs et sanitaires.
- Si cette disposition est impossible le port du masque est obligatoire (selon les normes du BTP il doit être de type FFP1 ou équivalant à 90% ; selon les normes adressées aux entreprises de façon général un masque "grand public" peut être jugé suffisant). Des lunettes de sécurité et une visière peuvent être portées en complément mais ne se substituent pas au port du masque.
- En cas d'intervention à plusieurs favoriser la constitution de binômes/triades de travail stables et privilégier un travail côte à côte (plutôt que face à face).
- Si l'activité nécessite de se passer des choses, privilégier la pose et la dépose pour éviter le passage direct entre les bénévoles.

* Sources : Guide de préconisations de sécurité sanitaire pour le confinement des activités de la construction en période d'épidémie de coronavirus Covid-19. Protocole sanitaire pour la réouverture des chantiers, sites et écoles. Aide à la reprise des monuments et des musées. INRS Fiche à usage prévention du travail - prévention du risque de transmission lié à la pandémie COVID-19. Agence nationale de sécurité sanitaire de l'alimentation, de l'environnement et du travail, Covid-19 - Fiche à destination des opérateurs de la restauration collective (actualisation 07/05/2020)

Groupe REMPART Ile-de-France - 11, rue de Cléry 75003 Paris - 01 48 78 42 85

Préconisations sanitaires GRIF

3 - Le temps du COVID

Rappel des consignes sanitaires à appliquer sur les chantiers

Mesures d'hygiènes renforcées

- > Mise à disposition matériel (masques, gants, lunettes, produits nettoyants)
- > Point d'eau + solutions hydroalcooliques
- > Désinfection régulière des surfaces

Sur le chantier

- > Distanciation physique, organisation postes de travail
- > Port du masque
- > Binômes/trinômes - Matériel individuel

Hébergement et vie collective

- > Adapter l'effectif
- > Couchage individuel (tente ou chambre), si couchage collectif, lits espacés d'1,50m
- > Accès à la cuisine restreinte
- > Distanciation pendant repas

Communication

- > Informer les participants en amont et à l'arrivée
- > Affichage clair et visible

Protocole en cas de suspicion de cas de COVID-19

- > Référent COVID-19 à désigner dans l'association
- > Identifier un médecin de proximité (urgences : 15)
- > Identifier une pièce où isoler le cas suspect

Accompagner les animateurs :

- > Les informer
- > Les former aux règles d'hygiène et de sécurité
- > Leur fournir l'équipement nécessaire

Mesures sanitaires pour les chantiers de la Bergerie Nationale 2020
édition août 2019 et 10 juillet et 10 août 2020
 mise à jour en 10 août 2020

Favoriser la distanciation physique
 Les participants conviennent de rester à distance de sécurité (2 ou 1 mètre) pendant les portes de travail...
 Les chantiers de la Bergerie Nationale ne proposent pas d'hébergement...
 L'objectif de chantier sera essentiellement axé sur la visite pédagogique...
 L'information se fera de façon collective pour les repas...
 Les espaces de travail seront identifiés pour un bon usage et respectés à la fin des sites...
 Les surfaces et les sols sont nettoyés après utilisation...
 Les sanitaires seront adaptés à la norme réglementaire...
 Les bénévoles seront invités à se laver régulièrement les mains...
 Les surfaces et les sols sont nettoyés après utilisation...
 Les sanitaires seront adaptés à la norme réglementaire...
 Les bénévoles seront invités à se laver régulièrement les mains...

La communication aux participants du chantier
 Les participants du chantier ainsi que leur entreprise...
 A l'arrivée des bénévoles un temps dédié permettra de leur présenter les dispositifs...
 L'objectif de ces sessions sera d'élaborer des fiches...
 Les points à retenir se feront en liaison avec...
 En cas d'infection ou de suspicion d'infection
 Les participants qui présentent des symptômes...
 Si un cas se déclare durant les temps de chantier...
 Le bénévole présentant des symptômes sera isolé...
 Le référent COVID-19 sera désigné dans l'association...
 Identifier un médecin de proximité (urgences : 15)
 Identifier une pièce où isoler le cas suspect

Mesures sanitaires pour les chantiers de la Bergerie Nationale 2020

FACE AU CORONAVIRUS : POUR SE PROTÉGER ET PROTÉGER LES AUTRES

Se laver très régulièrement les mains

Tousser ou éternuer dans son coude ou dans un mouchoir

Utiliser un mouchoir à usage unique et le jeter

Saluer sans se serrer la main, éviter les embrassades

Vous avez des questions sur le coronavirus ?
 0 800 130 000

Affichage des consignes

3 - Le temps du COVID

S'équiper

Des achats à prévoir

-> Achats groupés via le GRIF

-> Sur 2020, à l'échelle du GRIF, représente 30 000€ de coût additionnel

Le nécessaire

- Masques de protection
- Lunettes de sécurité
- Gants de protection
- Savon
- Gel hydro alcoolique
- Produit/lingettes désinfectantes
- Sacs poubelles



Estimation du coût additionnel pour se prémunir de la propagation du coronavirus COVID-19 chantiers de bénévoles 2020

La simulation concerne :

- Un groupe de 10 personnes (6 bénévoles, 2 animateurs de chantiers et 2 intervenants extérieurs - bénévoles permanents de l'association locale, membre d'une délégation REMPART).
- Pour un séjour de 15 jours à la journée, sans hébergement, comptant 7 heures de chantier par jour

Mesures	Besoins et quantités	Estimation du coût (€ TTC)
Fourniture de masques de protection	Compter 4 masques par jour/personne, soit $15 \times 10 \times 4 = 600$ unités	- masques FFP1 : $1,5€ \times 600 = 900€$ - masques "grand public" : $0,75€ \times 600 = 450€$
Fourniture de lunettes de sécurité	Compter 5 paires de lunettes par personne, soit $10 \times 5 = 50$ unités	$3€ \times 50 = 150€$
Fourniture de gants de protection en latex (en complément des gants de protection pour le chantier)	Compter 6 paires par jours et par personnes, soit $6 \times 10 \times 15 = 900$ unités	€ le lot de 30 paires = 180€
Nettoyage des mains à l'eau régulièrement	Compter 2 produits liquide lave-main par jour, soit $15 \times 2 = 30$ unités Compter 2 rouleaux d'essuie-main par jour, soit $2 \times 15 = 30$ unités	3€ l'unité = 90€ 2€ l'unité = 60€
Fourniture de gel hydroalcoolique en cas de main visiblement propres (disponible dans les sanitaires, les locaux communs et la zone de travaux)	Compter 2 flacons de 500ml par jours, soit $2 \times 15 = 30$ unités	€ le flacon = 240€
Nettoyage des surfaces au produit désinfectant toutes les 2 heures	Compter 4 spray de 75cl, soit 4 unités	€ la bouteille = 24€

Groupement REMPART Ile-de-France - 11, rue de Clichy 75009 Paris - 01 48 78 46 85

€ la bouteille = 9€

€ la boîte de 100 = 95€

€ le paquet de 20 = 9€

viron 1500€ TTC

En Ile-de-France 19 sessions de chantiers sont prévues cet été, ce qui représente 30 000€ de coûts additionnels qui n'avaient pas été anticipés.